

CRITERII APLICABILE SELECȚIEI FORMATORILOR LA SEMINARELE DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Reguli generale:

1. Seminarele vor fi susținute, de regulă, de echipe mixte formate cel puțin dintr-un magistrat și un greșier/formator cu altă calitate; caracterul mixt al echipei va fi determinat de tematica seminarului (de ex: materiile juridice) sau de particularitățile acestuia (de ex: acțiuni comune cu parteneri instituționali).
2. Activitatea de formare profesională continuă va fi susținută de personalul de instruire propriu al Școlii Naționale de Greșieri (în continuare, PIP) și/sau de personalul de instruire colaborator (în continuare, PIC sau formatori colaboratori), în fiecare situație fiind aplicabile criteriile de selecție specifice, astfel cum sunt redade mai jos.
3. Aplicarea criteriilor de selecție se realizează în ordinea reglementării.

A. Personalul de instruire propriu (PIP)

1. Coordonarea acțiunilor de formare se va realiza de personalul de instruire din cadrul departamentului responsabil de derularea/implementarea acestora, după desemnarea lui de către directorul SNG/directorul adjunct al departamentului de formare profesională continuă/persoana desemnată în acest sens.
2. Repartizarea seminarelor spre coordonare, se va realiza ținând cont, ori de câte ori este posibil, de disciplina/disciplinele la care persoana detașată în cadrul SNG a fost numită formator, pentru a susține și activitate de formare.
3. La selectarea celuilalt/celoralți formator/formatori din cadrul personalului de instruire propriu, se va ține cont de disponibilitatea acestuia/acestora (în acest sens, se vor avea în vedere aspecte precum lipsa suprapunerii seminarului cu o altă acțiune de formare, orarul activității de formare inițială, alte activități curente care îl/ii pun în imposibilitatea de a participa, după caz).
4. Regula generală privind echipa mixtă se aplică și în cazul selectării formatorilor din cadrul PIP, aceasta formându-se prin raportare la calitatea coordonatorului de seminar, dacă acesta susține și activitate de formare.

B. Personalul de instruire colaborator (PIC)

În vederea selectării formatorilor care vor susține acțiunea de formare se vor avea în vedere următoarele reguli specifice:

1. În situația în care mai mulți formatori și-au exprimat opțiunea validă de a participa la o anumită acțiune a Școlii:

a) selecția se va realiza astfel încât să fie respectată, în principiu, regula echipei mixte.

Dacă coordonatorul susține și activitate didactică, formatorul din cadrul PIC (judecător, procuror, grefier, alt specialist) urmează să fie selectat prin raportare la calitatea coordonatorului (judecător, procuror, grefier).

În cazul în care specificul seminarului impune participarea unui număr mai mare de formatori, ulterior alcătuirii echipei mixte, ceilalți formatori pot fi selectați din cadrul PIC, după caz, indiferent de calitatea acestora, cu respectarea criteriilor de selecție aplicabile.

b) în situația în care mai mulți formatori se califică în raport de primul criteriu, selectarea formatorului se va realiza pe baza dispozițiilor de la pct. 2.

c) dacă mai mulți formatori și-au exprimat opțiunea validă, însă alcătuirea echipei mixte nu este posibilă, selectarea formatorilor se va realiza pe baza dispozițiilor de la pct. 2, indiferent de calitatea acestora.

2. În situația în care mai mulți formatori se califică pentru a susține acțiunea de formare, selectarea acestora se va realiza pe baza următoarelor criterii:

a) la procedura de selecție va avea prioritate formatorul care a parcurs procedura de recrutare derulată de SNG în ultimii 3 ani și care nu a fost evaluat.

În cazul în care, în raport de acest criteriu se califică mai mulți formatori, se va selecta formatorul cu cel mai mare punctaj rezultat pe baza datelor relevante de la b.2.).

b) în situația în care nu există formatori din prima categorie, procedura de selecție se va desfășura potrivit algoritmului de mai jos, urmând a fi selectat în ordine descrescătoare, formatorul care a obținut punctajul cel mai mare:

b.1.) punctajul obținut de formator la ultima evaluare va reprezenta o pondere de *maximum 90%* din punctajul total acordat în procedura de selecție, de maximum 100 de puncte;

b.2.) o pondere de *maximum 10%* din punctajul total acordat în procedura de selecție, va rezulta în urma evaluării datelor relevante transmise de către formatori în CV-ul anual ori deținute în bazele de date ale SNG.

Sunt considerate date relevante:

- receptivitate și implicare în acțiunile Școlii:
 - întocmire materiale suport pentru uz general sau aplicat, participare la elaborare cursuri de eLearning etc. - pentru materialele folosite în acțiunile de formare ale SNG din anul 2012 (indiferent când au fost întocmite):
 - 1-2 materiale – 6 puncte;
 - 3-4 materiale – 8 puncte;
 - 5-6 materiale – 10 puncte;
 - peste 6 materiale – 12 puncte;
 - pentru completarea chestionarelor de practică neunitară, în cazul selecției la materiile corespunzătoare chestionarelor de practică neunitară, se acordă câte 2 puncte pentru fiecare an (începând cu anul 2017), fără a se depăși 10 puncte;
- numărul de participări în anii anteriori la seminarele de formare profesională continuă a personalului auxiliar de specialitate, în cadrul Școlii Naționale de Grefieri:
 - 1-5 participări – 4 puncte;
 - 6-10 participări – 6 puncte;
 - 11-15 participări – 8 puncte;
 - peste 15 participări – 10 puncte;
- vechimea în calitate de formator în cadrul Școlii Naționale de Grefieri:



- sub 2 ani – 1 punct;
- de la 2 ani la 4 ani inclusiv – 2 puncte;
- de la 4 ani la 6 ani inclusiv – 3 puncte;
- peste 6 ani – 4 puncte;
- experiența profesională (vechimea în funcția de bază a formatorului):
 - sub 2 ani – 1 punct;
 - de la 2 ani la 4 ani inclusiv – 2 puncte;
 - de la 4 ani la 6 ani inclusiv – 3 puncte;
 - peste 6 ani – 4 puncte;
- alte criterii:
 - desfășoară activitate didactică în calitate de cadru didactic universitar - 8 p;
 - calitatea de formator excepțional/expert în programe/proiecte derulate de CSM/INM/SNG/MJ/PÎCCJ - 8 p;
 - desfășoară activitate didactică în calitate de formator INM - 8 p;
 - desfășoară activitate didactică în calitate de formator colaborator în rețeaua de formare inițială a SNG - 8 p;
 - tratate, manuale, articole, alte lucrări publicate în domeniul corespunzător materiei pentru care se face selecția - 8 p;
 - participare la cursuri de formare privind tehnici de predare ori de instruire a adulților – 6 p;
 - deținerea titlului științific de doctor - 2 p;
 - participări în comisii de concurs sau examene în sistemul judiciar - 4 p;
 - participare la cursuri de formare în domeniul în care formatorul își desfășoară funcția de bază - 4 p;
 - cursuri postuniversitare/master – 4 p (dacă nu se acordă punctaj pentru deținerea titlului științific de doctor);

e) În cazul în care, ulterior selectării unui formator, acesta refuză/este pus în imposibilitatea de a mai participa la acțiunea de formare, va fi selectat formatorul care a obținut punctajul imediat următor.

3. Dacă formatorii care au optat pentru o sesiune de formare refuză participarea efectivă la seminar sau dacă nu au fost formulate opțiuni de participare, selectarea formatorilor se va realiza din lista formatorilor aprobați de Plenul CSM pentru anul în curs, cu respectarea regulii echipei mixte, pe baza dispozițiilor de la pct. 2. Dacă nu se poate asigura alcătuirea echipei mixte, se aplică dispozițiile de la pct. 2, indiferent de calitatea formatorilor.

C. Situații excepționale de selecție:

Numirea formatorilor **din rețeaua de formatori** se poate realiza direct de către directorul SNG/directorul adjunct al departamentului de formare profesională continuă, pentru asigurarea în condiții optime a derulării acțiunilor de formare.

Numirea se realizează când nu este posibilă selectarea potrivit criteriilor de la literele A și B, când aplicarea acestor criterii conduce la obținerea unui punctaj egal sau când particularitățile anumitor situații (spre exemplu, se impune numirea unui anumit sau anumitor formatori pentru susținerea cu prioritate a activității de formare, în raport de *calitățile profesionale și/sau cunoștințele dintr-un anumit domeniu, de implicarea în elaborarea documentelor suport* pentru seminarele programate în anul în curs, la o anumită materie) impun participarea unui sau unor formatori la activitatea de formare.



